

FAD106 : Animation de séquence pédagogique Commercialisation de formation Scrum

Mohamed EL AFRIT

06 janvier 2025

Document adapté dans le cadre de la formation FAD106 du CNAM 2024-2025

Ce document et les autres supports pédagogiques se trouvent à l'adresse suivante : www.mohamedelafr.it.com/fad106



Contexte de la formation

- Formation destinée aux commerciaux et responsables marketing et communication d'un centre de formation en gestion de projets informatique
- Les commerciaux ont besoin de :
 - Sensibilisation au langage et concepts clés de la formation Scrum
 - Avoir des outils et références pour continuer à s'autoformer pour préparer leurs argumentaires et scripts pour la prospection commerciale
 - Avoir des sources d'information pour réaliser leurs études de marché

Objectifs de la séquence

À la suite de cette formation, les commerciaux seront capables de :

1. Décrire les principes fondamentaux de la méthode Scrum pour optimiser la gestion de projets dans un contexte professionnel
2. Identifier et exploiter de manière autonome les ressources pédagogiques pertinentes afin de renforcer ses compétences en gestion de projet Agile
3. Préparer et conduire une simulation de vente en utilisant des techniques d'argumentation adaptées au contexte commercial
4. Analyser et synthétiser les données collectées à partir de sources d'informations fiables pour comprendre les besoins et tendances du marché

Aperçu sur la méthode Agile Scrum

Agile

Être capable de se déplacer rapidement et facilement

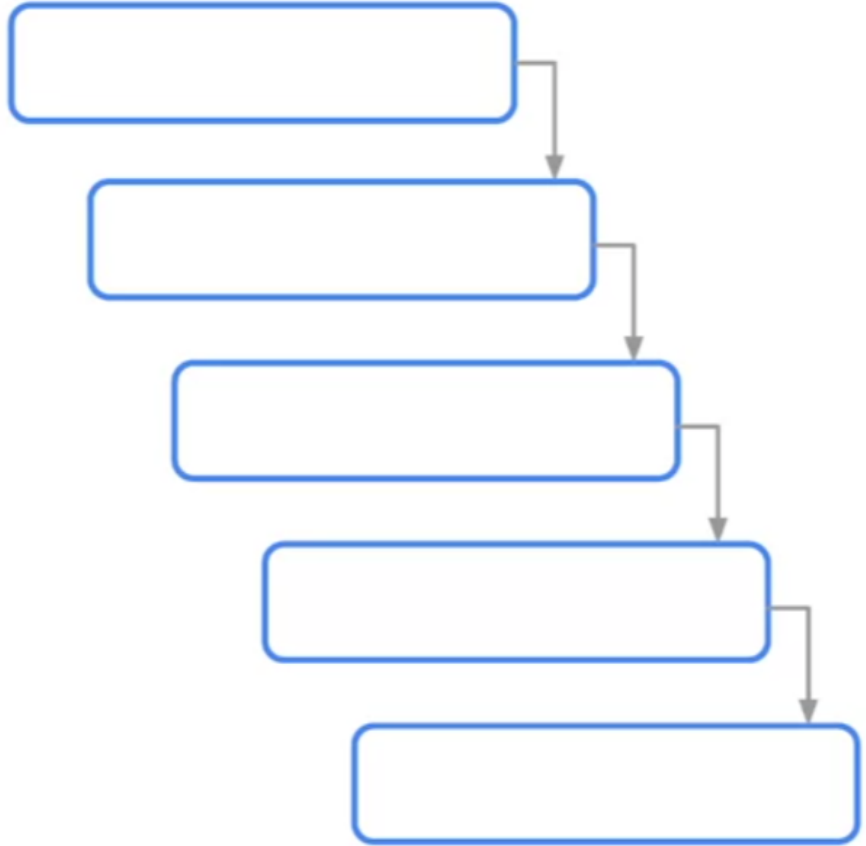
Flexibilité et volonté ainsi que la capacité de changer et de s'adapter

Gestion de projet Agile

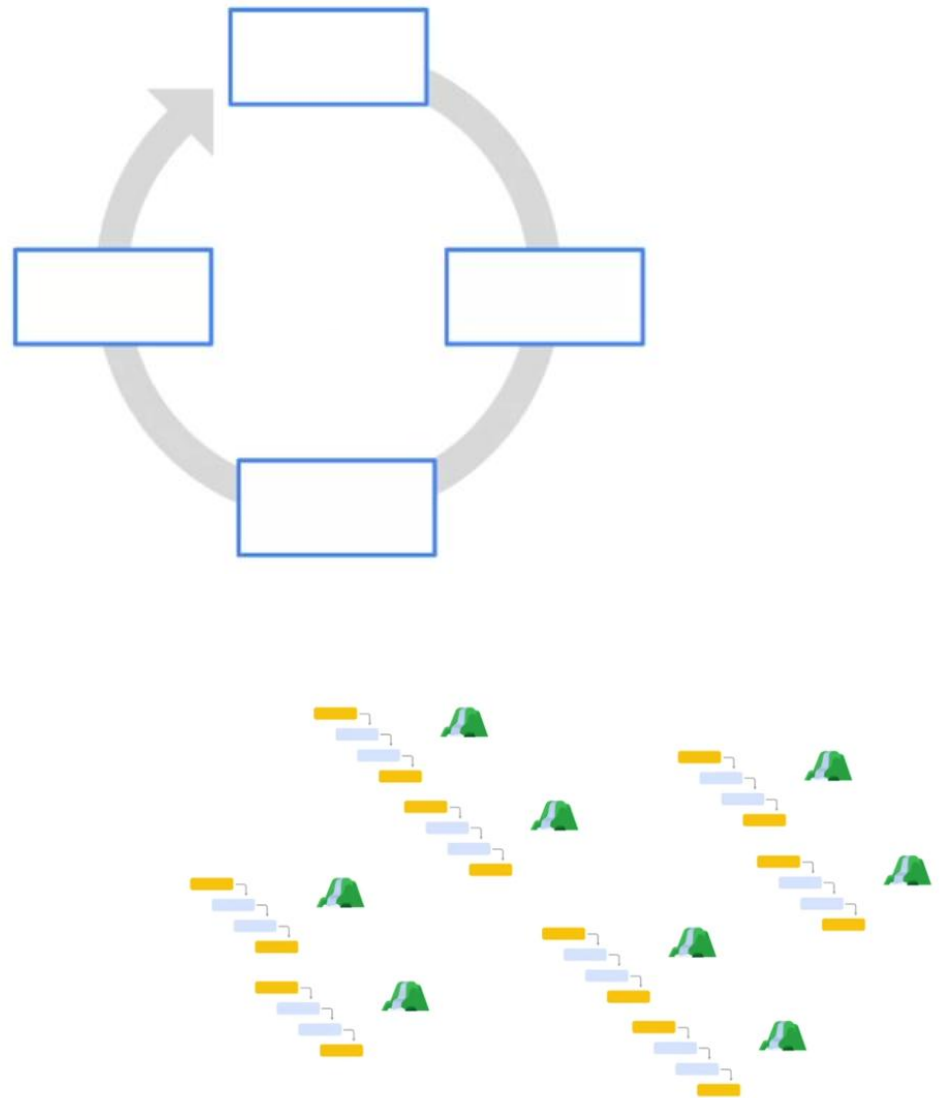
Une approche de gestion de projet et d'équipe qui incarne «l'agilité» et repose sur le Manifeste Agile.

L'approche Agile permet à un projet d'avancer rapidement tout en le rendant adaptable au changement.

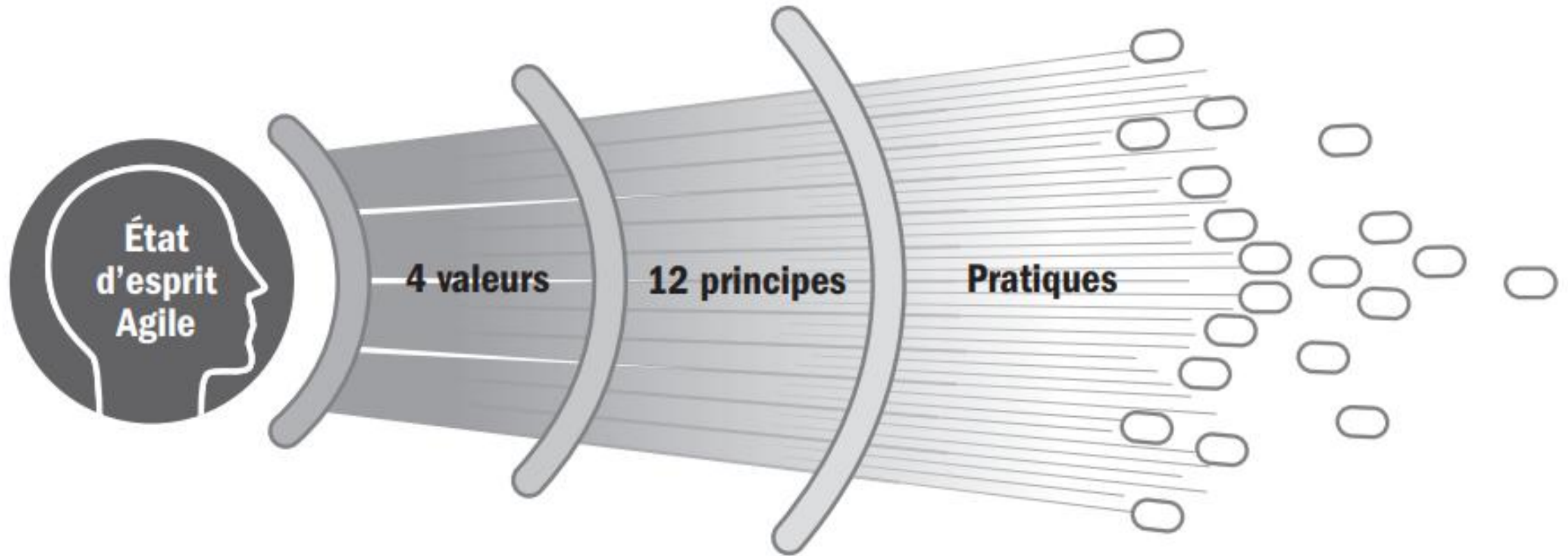
Waterfall



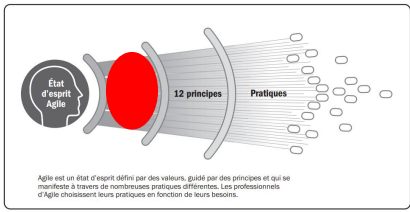
Agile



Les valeurs et principes renseignent sur le « pourquoi », le « comment » et le « quoi » de l'état d'esprit Agile en gestion de projet.



Agile est un état d'esprit défini par des valeurs, guidé par des principes et qui se manifeste à travers de nombreuses pratiques différentes. Les professionnels d'Agile choisissent leurs pratiques en fonction de leurs besoins.



Les 4 valeurs du Manifeste Agile

Nous découvrons comment mieux développer des logiciels par la pratique et en aidant les autres à le faire.
Ces expériences nous ont amenés à valoriser :

Les individus et leurs interactions plus que les processus et les outils.

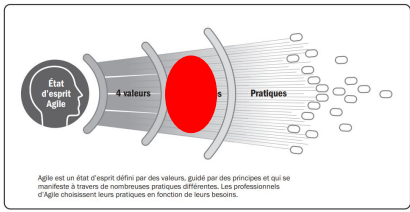
Des logiciels opérationnels plus qu'une documentation exhaustive.

La collaboration avec les clients plus que la négociation contractuelle.

L'adaptation au changement plus que le suivi d'un plan.



Bien que les éléments à droite aient de la valeur, nous valorisons davantage ceux à gauche.

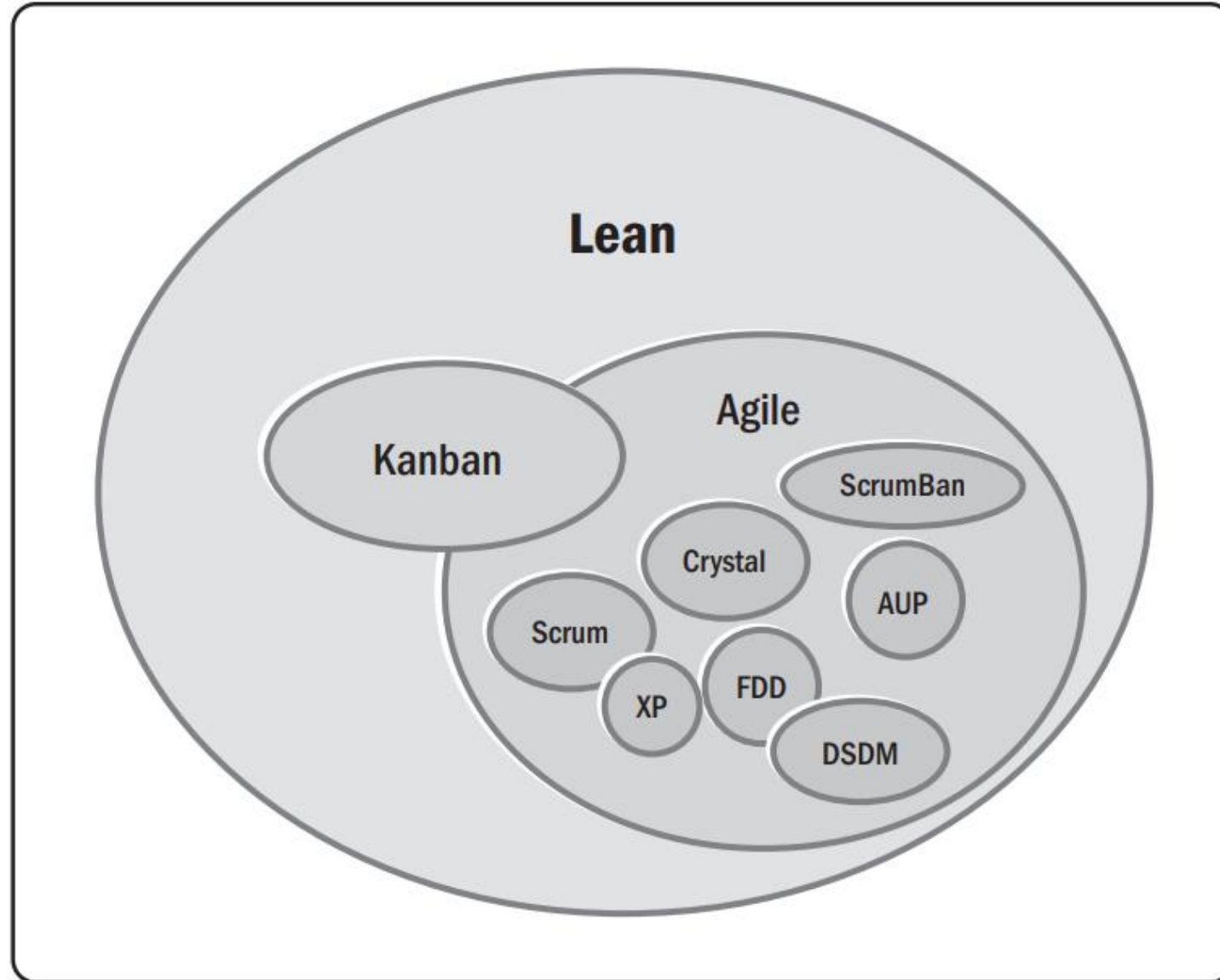
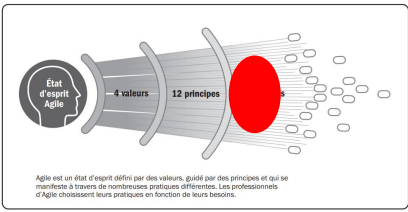


Les 12 principes du Manifeste Agile

1. Notre plus haute priorité est de satisfaire le client en livrant rapidement et régulièrement des fonctionnalités à grande valeur ajoutée.
2. Accueillez positivement les changements de besoins, même tard dans le projet. Les processus Agiles exploitent le changement pour donner un avantage compétitif au client.
3. Livrez fréquemment un logiciel opérationnel avec des cycles de quelques semaines à quelques mois et une préférence pour les plus courts.
4. Les utilisateurs ou leurs représentants et les développeurs doivent travailler ensemble quotidiennement tout au long du projet.
5. Réalisez les projets avec des personnes motivées. Fournissez-leur l'environnement et le soutien dont ils ont besoin et faites-leur confiance pour atteindre les objectifs fixés.
6. La méthode la plus simple et la plus efficace pour transmettre de l'information à l'équipe de développement et à l'intérieur de celle-ci est le dialogue en face à face.
7. Un logiciel opérationnel est la principale mesure d'avancement.
8. Les processus Agiles encouragent un rythme de développement soutenable. Ensemble, les commanditaires, les développeurs et les utilisateurs devraient être capables de maintenir indéfiniment un rythme constant.
9. Une attention continue à l'excellence technique et à une bonne conception renforce l'agilité.
10. La simplicité - c'est-à-dire l'art de minimiser la quantité de travail inutile - est essentielle.
11. Les meilleures architectures, spécifications et conceptions émergent d'équipes auto-organisées.
12. À intervalles réguliers, l'équipe réfléchit aux moyens de devenir plus efficace, puis règle et modifie son comportement en conséquence.

- **Livraison de Valeur** : Comment les équipes Agile livrent-elles des produits hautement précieux à leurs clients ? (1, 3, 7, 9, 10)
- **Collaboration Commerciale** : Comment les équipes Agile collaborent avec les parties prenantes pour créer de la valeur pour l'organisation ? (2, 4)
- **Dynamique d'Équipe et Culture** : Comment une équipe crée et maintient la bonne dynamique interpersonnelle et d'équipe pour fournir de la valeur aux clients et à l'entreprise ? (5, 6, 8, 11)
- **Amélioration continue** : Comment le projet apprend-il à améliorer en continu la performance d'une organisation et d'une entreprise ? (12)

Exemples d'approches/méthodes/pratiques Agiles



Question

Parmi les valeurs suivantes, quelles sont les *trois* valeurs Agile?

- L'adaptation au changement plutôt que suivre un plan
 - Les personnes et les interactions plutôt que les processus et les outils
 - Une documentation exhaustive plutôt qu'un logiciel fonctionnel
 - La collaboration avec les clients plutôt que la négociation de contrat
-

Question

Parmi les valeurs suivantes, quelles sont les *trois* valeurs Agile?

L'adaptation au changement plutôt que suivre un plan

Correct

Dans les projets Agile, les équipes doivent reconnaître que le changement est inévitable et que l'incertitude est à prévoir. Les projets les plus réussis sont ceux qui sont capables d'intégrer le changement en douceur.

Les personnes et les interactions plutôt que les processus et les outils

Correct

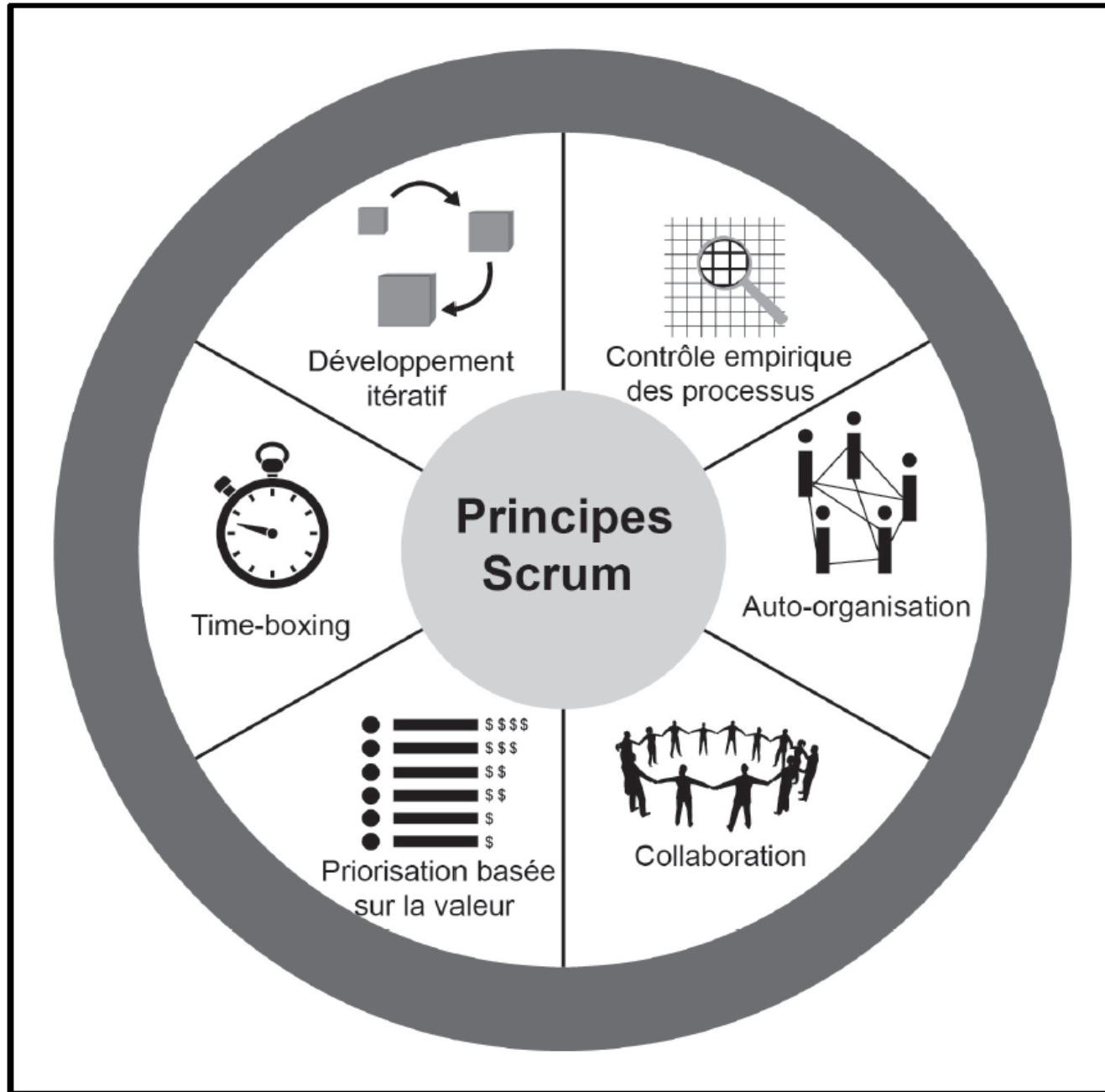
Agile valorise la communication entre les personnes plutôt que l'utilisation de processus et d'outils pour forcer les choses à se produire d'une certaine manière. Cela signifie que les équipes sont censées collaborer et travailler ensemble pour obtenir des résultats optimaux.

Une documentation exhaustive plutôt qu'un logiciel fonctionnel

La collaboration avec les clients plutôt que la négociation de contrat

Correct

Dans les projets Agile, la satisfaction du client est la priorité absolue. Il existe toujours des contrats, mais l'accent est mis sur l'identification des besoins et la création d'un espace pour un travail collaboratif axé sur le client.



Source : SBOK 4

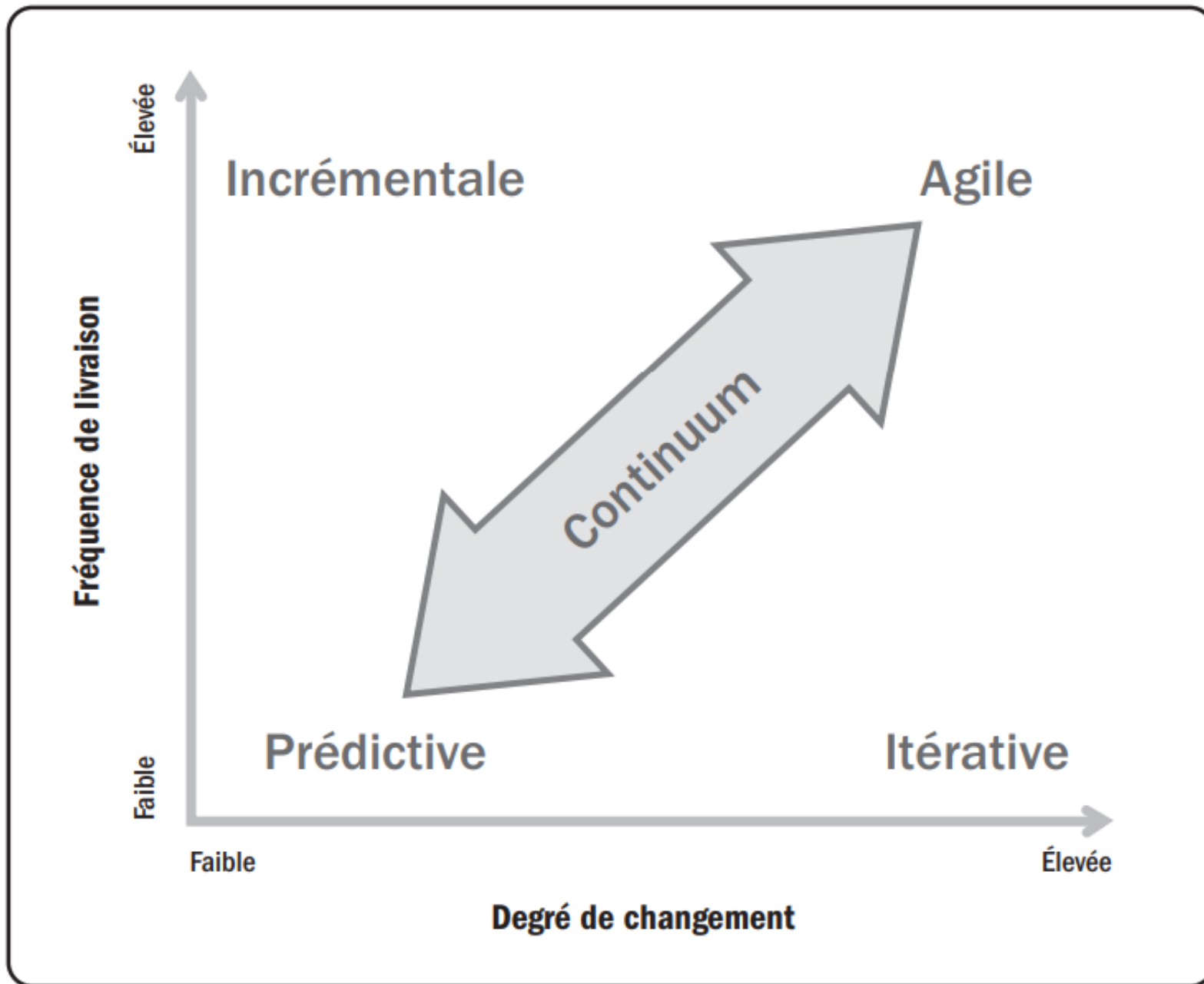


Figure 3-1. Le continuum des cycles de vie.

Iterative



Incremental



Iterative & Incremental

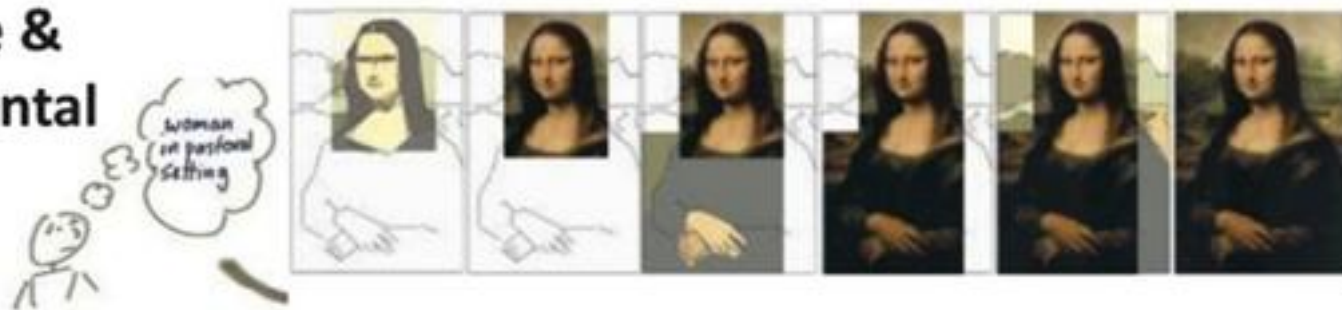
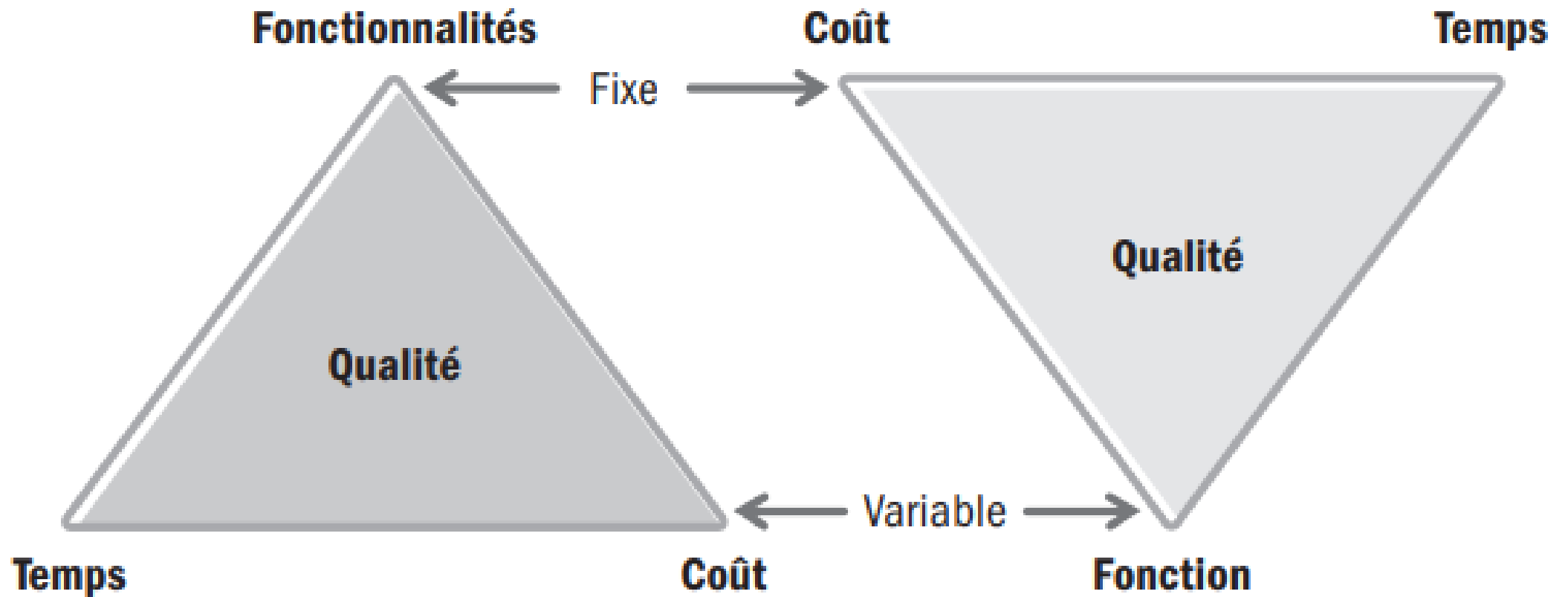


Tableau 3-1. Caractéristiques des quatre catégories de cycle de vie

Caractéristiques				
Approche	Exigences	Activités	Livraison	Objectif
Prédictive	Fixées	Exécutée une fois pour l'intégralité du projet	Livraison unique	Gérer les coûts
Itérative	Dynamique	Répétée jusqu'à être correcte	Livraison unique	Obtenir une solution correcte
Incrémentale	Dynamique	Exécutée une fois pour un incrément donné	Petites livraisons fréquentes	Être rapide
Agile	Dynamique	Répétée jusqu'à être correcte	Petites livraisons fréquentes	Créer de la valeur pour le client grâce à des livraisons fréquentes et à un retour d'information

Approche traditionnelle











Approche agile



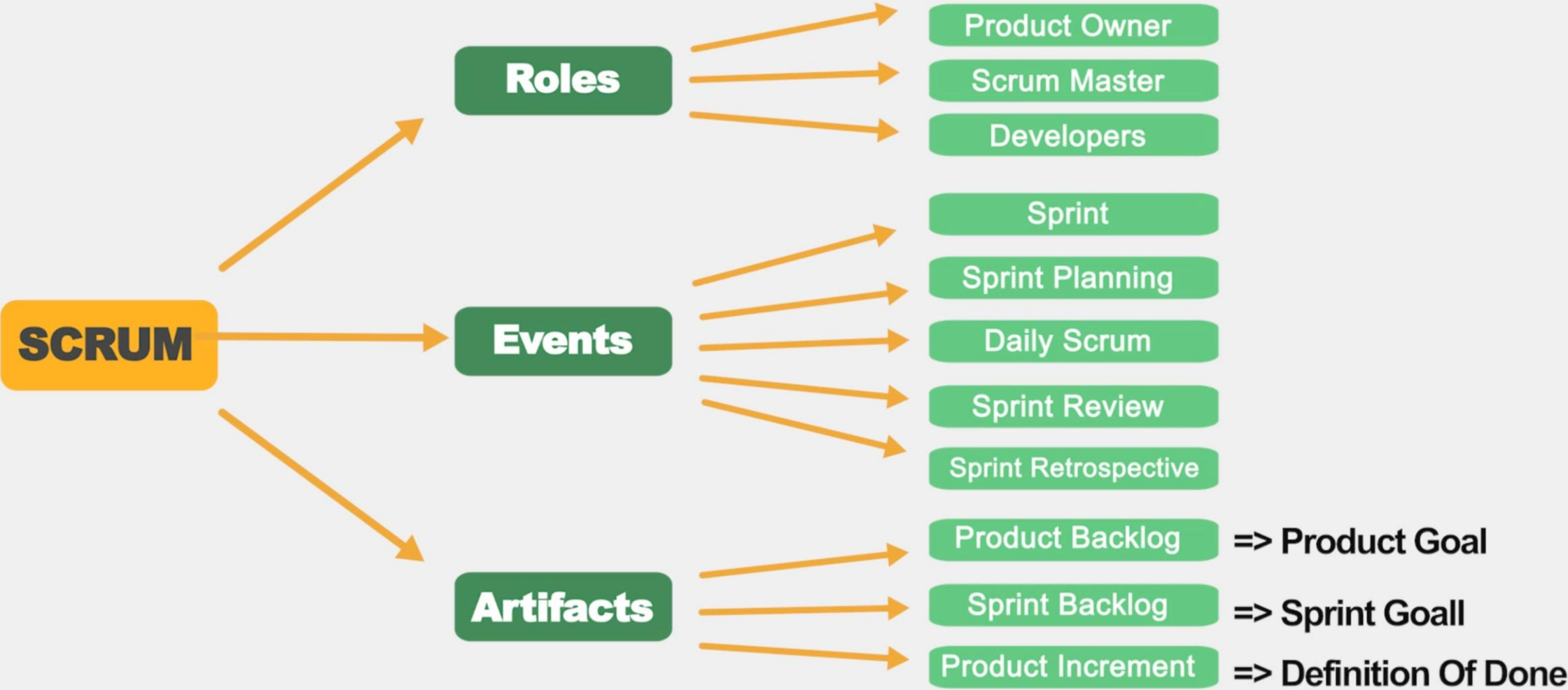
Scrum vs. Traditional Project Management

	Scrum	Gestion de projet traditionnelle
Accent sur	Les personnes	Les processus
Documentation	Minimale, lorsqu'elle est nécessaire	Complète
Style de processus	Itératif	Linéaire
Planification préalable	Faible	Forte
Priorisation des exigences	Basée sur la valeur commerciale et régulièrement mise à jour	Fixée dans le plan de projet
Assurance Qualité	Axée sur le client	Axée sur les processus
Organisation	Autoorganisée	Contrôlée
Style de gestion	Leadership décentralisé	Centralisée
Changement	Mises à jour du backlog de produit	Système formel de gestion des changements
Leadership	Collaboratif, leader serviteur	De commandement et de contrôle
Mesure de la performance	Valeur commerciale	Conformité au plan
Retour sur capital investi (RCI)	Tôt/pendant toute la durée du projet	Fin du projet
Implication du client	Forte tout au long du projet	Varie suivant le cycle du projet

Les défis relatifs à la gestion de projet traditionnelle

				
L'explication du client	Ce que les chargés de projet ont compris	Ce que les ingénieurs ont conçu	Ce que le service de construction a fabriqué	La description du consultant commercial
				
La façon dont le projet a été documenté	Ce qui est fonctionnel	Ce qui a été facturé au client	Ce qui a été supporté	Ce dont le client avait réellement besoin

Le Framework Scrum



Équipe Scrum principale

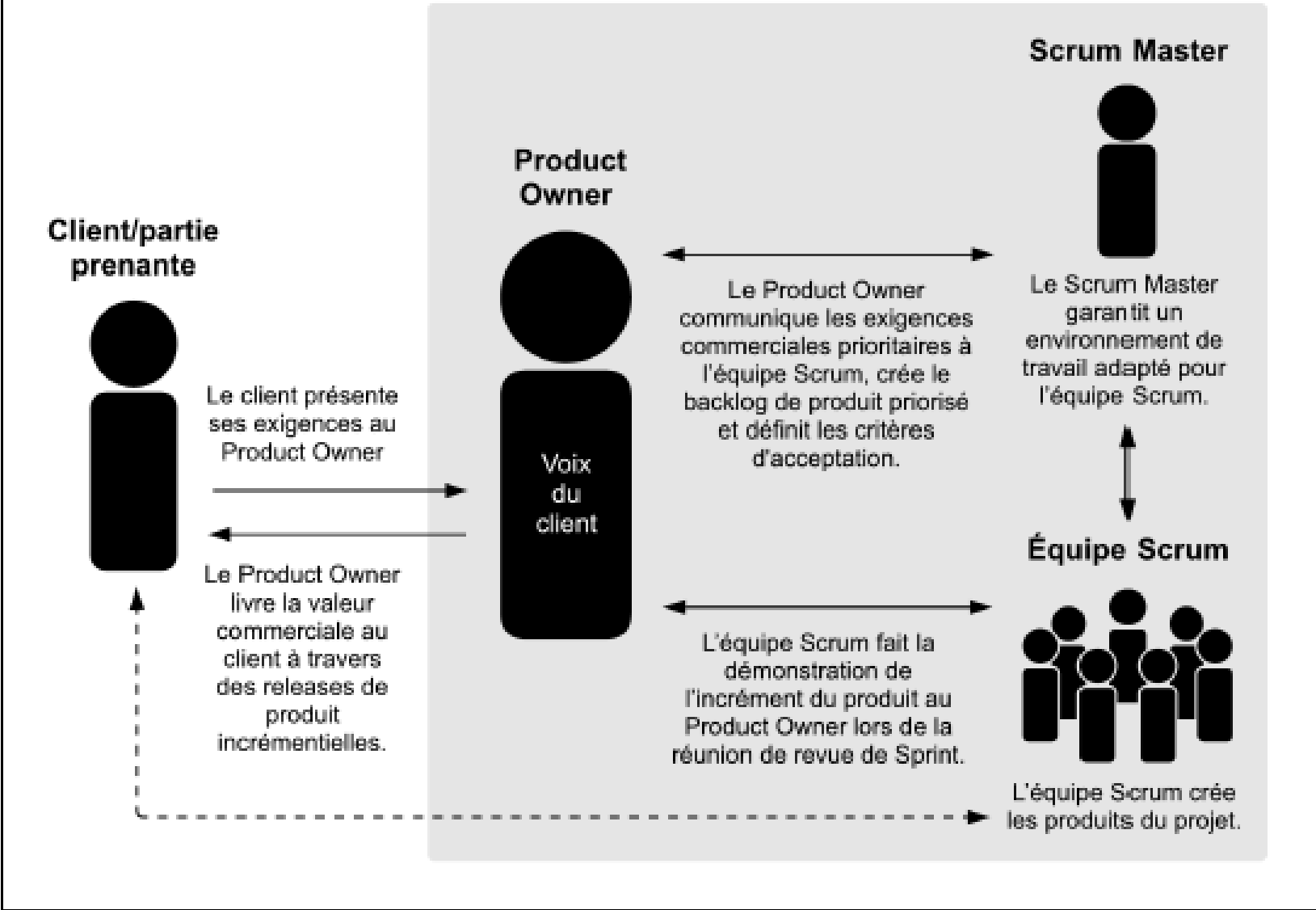
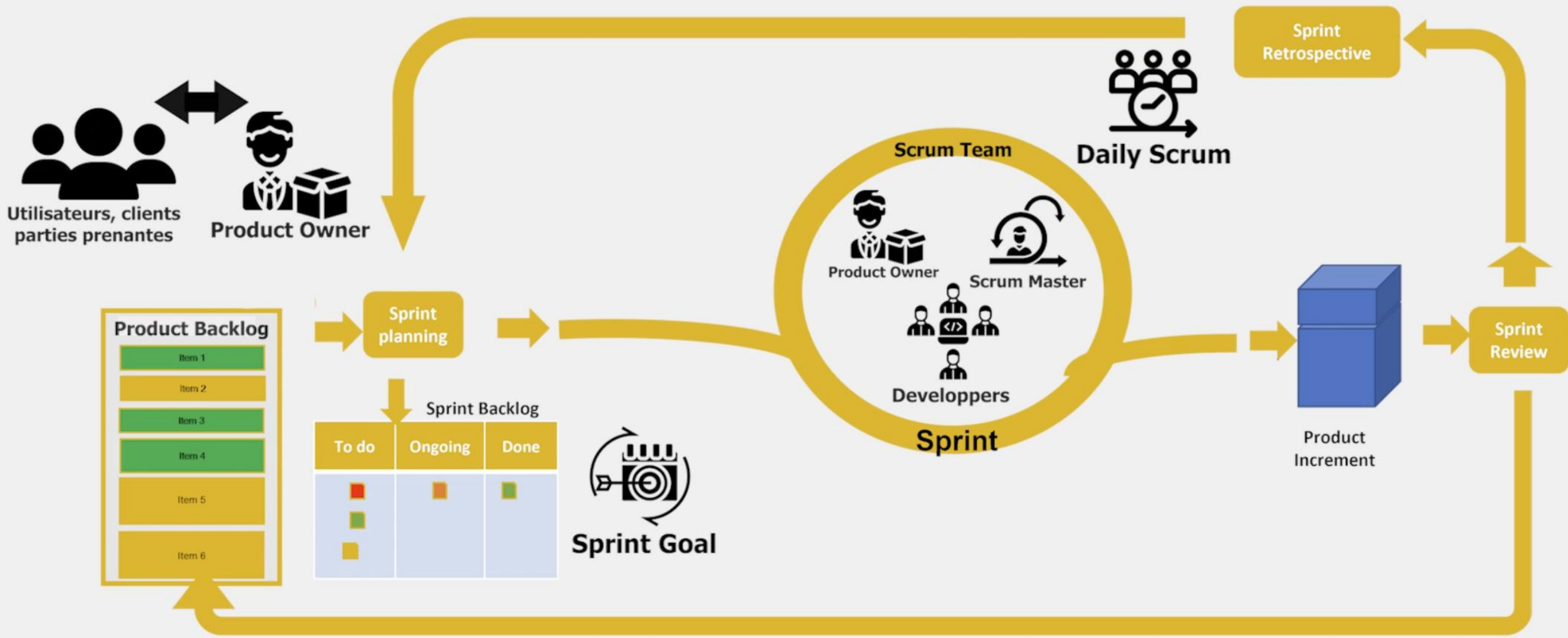
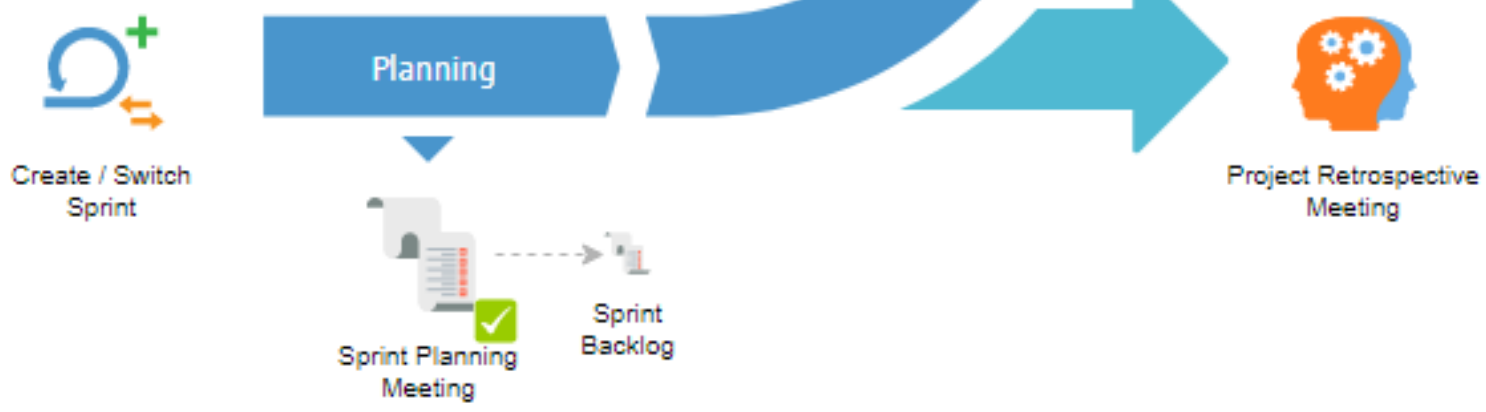
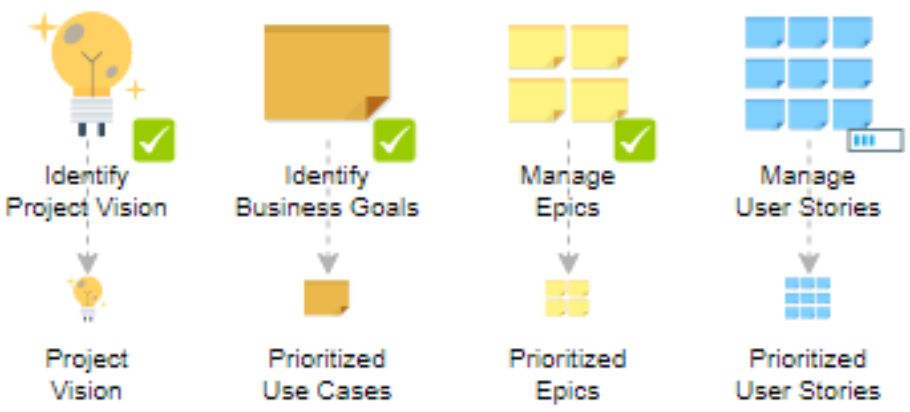
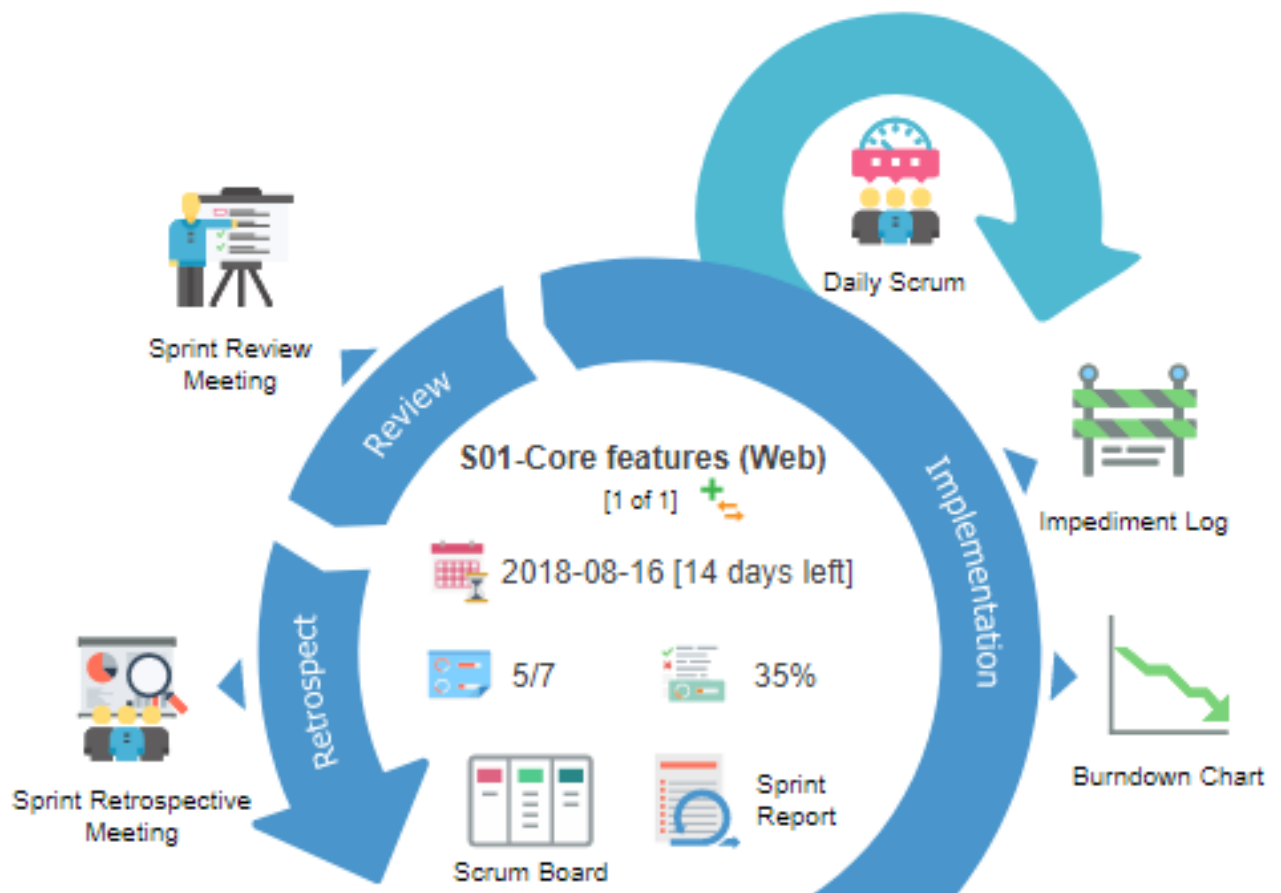


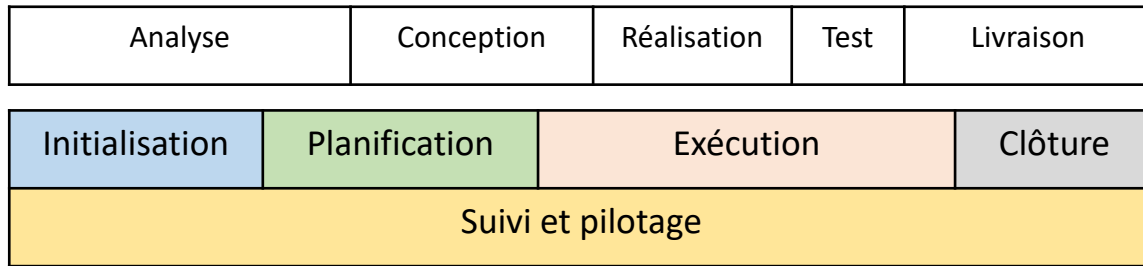
Figure 1-4 : Organisation de Scrum

Déroulement d'un Sprint

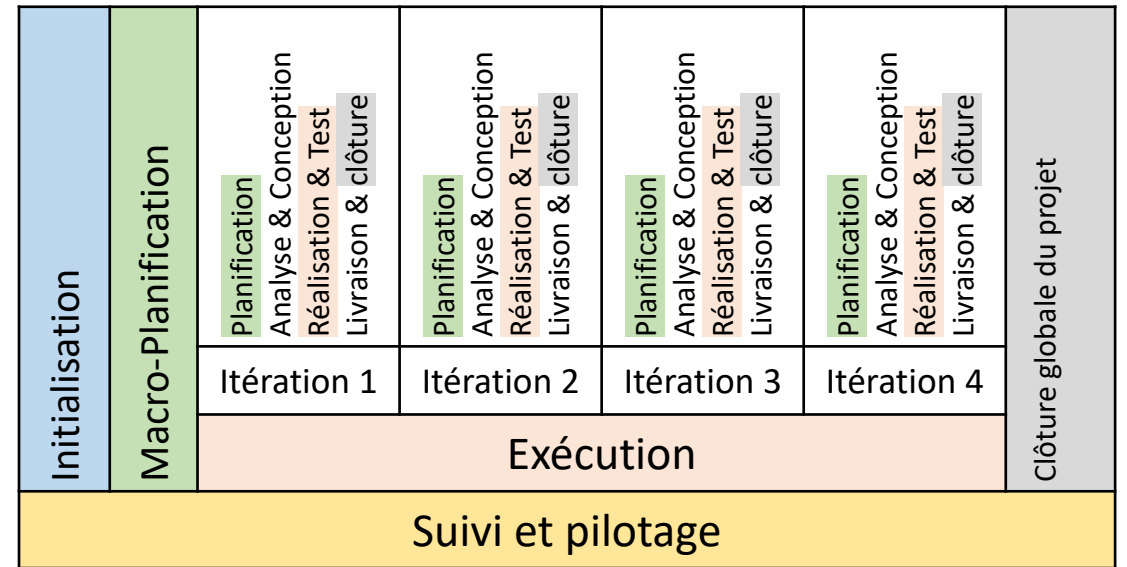
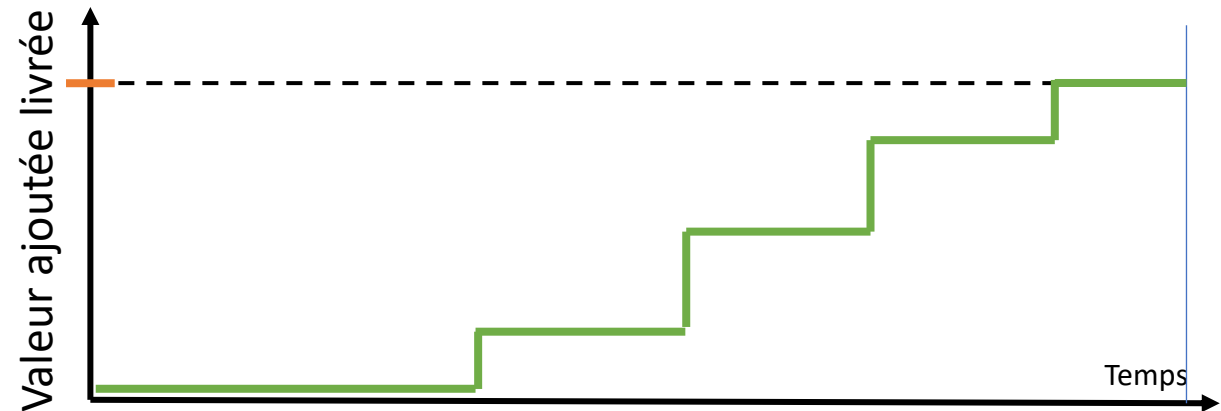




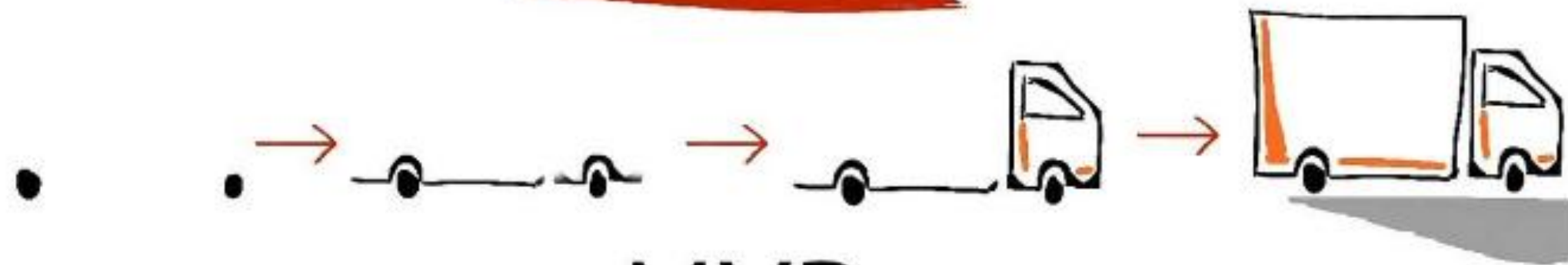
Approche prédictive traditionnelle (exemple Waterfall)



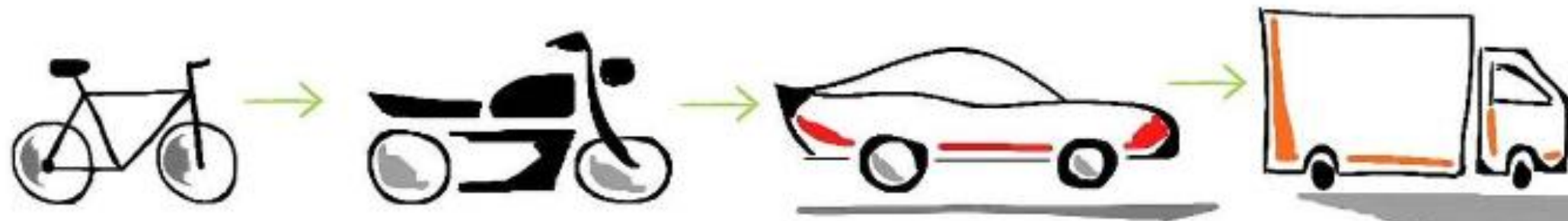
Approche adaptative Agile (exemple Scrum)



Not MVP



MVP



Argumentaire pour les entreprises (B2B)

Argumentaire pour les entreprises (B2B)

- **Accroche**

- 👉 *“La méthode Scrum est aujourd’hui un standard pour gérer efficacement les projets complexes et innovants. Nos formations permettent à vos équipes de monter en compétences rapidement, avec des résultats mesurables sur la productivité et la satisfaction client.”*

Argumentaire pour les entreprises (B2B)

- **Arguments clés :**

1. Amélioration de la productivité :

- Les équipes Scrum bien formées enregistrent une augmentation de la productivité de 20 à 30 % grâce à une meilleure priorisation des tâches et à la réduction des gaspillages.
- Chiffre : Une étude de McKinsey indique que 70 % des entreprises utilisant Agile, dont Scrum, rapportent un meilleur respect des délais et budgets.

2. Réduction du time-to-market :

- Avec Scrum, le cycle de livraison peut être réduit de 25 % en moyenne, ce qui permet de répondre plus rapidement aux besoins du marché et des clients.
- Exemple concret : Une entreprise ayant formé ses équipes à Scrum a réduit le temps de développement d'un produit de 6 à 4 mois.

3. Engagement et satisfaction des collaborateurs :

- Scrum encourage la collaboration et l'autonomie, augmentant l'engagement des collaborateurs.
- Chiffre : Une enquête Gallup montre que les équipes autonomes sont 21 % plus productives et 22 % plus rentables.

4. Avantage concurrentiel :

- Former vos collaborateurs à Scrum est un investissement stratégique. Dans un marché où 85 % des entreprises technologiques adoptent l'Agile, rester compétitif est essentiel.

Argumentaire pour les entreprises (B2B)

- **Proposition chiffrée :**
- Coût de la formation : 1 500 €/collaborateur pour 2 jours (éligible CPF).
- Retour sur investissement estimé : Amélioration de la productivité de 20 % peut générer des économies de plusieurs dizaines de milliers d'euros pour une équipe projet annuelle.

Argumentaire pour les entreprises (B2B)

- **Appel à l'action :**
- 👉 *“Grâce à nos formations Scrum, vos équipes seront prêtes à relever vos défis projets avec efficacité et agilité. Contactez-nous dès aujourd’hui pour une évaluation gratuite de vos besoins et un devis personnalisé !”*
- Cet argumentaire est conçu pour être adaptable à votre cible spécifique. N’hésitez pas à le personnaliser davantage en fonction des objections et besoins que vous identifiez dans vos interactions.

Tableau de comparaison : ScrumStudy, ScrumAlliance, et Scrum.org

Critères	ScrumStudy (SDC, SMC, SPOC)	ScrumAlliance.org	Scrum.org
Durée de validité des certificats	Valables 3 ans (renouvellement aligné avec les recommandations du PMI, sans stress excessif)	Valables 2 ans (renouvellement plus fréquent, engendrant des contraintes financières et organisationnelles)	À vie (aucun suivi, ce qui peut entraîner un manque de mise à jour avec les bonnes pratiques)
Référentiel	Basé sur un guide complet et détaillé de 400+ pages, intégrant des bonnes pratiques, études de cas et outils modernes	Basé sur le Scrum Guide (80 pages), qui peut manquer de profondeur sur certains aspects pratiques	Basé sur le Scrum Guide (80 pages), avec un focus minimal sur les aspects pratiques
Approche pédagogique	Approche équilibrée entre théorie et pratique, avec des études de cas, simulations et l'utilisation de la plateforme Vabro	Formation axée sur la théorie, avec peu d'applications pratiques intégrées	Formation très théorique, se concentrant sur les principes de Scrum sans outils concrets
Coût de la certification	Plus abordable, avec un accès à des ressources supplémentaires inclus dans les frais	Coûts plus élevés, avec des frais additionnels pour renouvellement et ressources	Coût initial compétitif, mais absence de ressources incluses
Support pour les apprenants	Accès à une plateforme de gestion de projet (Vabro), ressources actualisées, et communauté active	Accès à une communauté forte, mais ressources limitées et moins axées sur la pratique	Moins d'accompagnement après certification
Orientation professionnelle	Focus sur l'amélioration des compétences pratiques directement applicables en entreprise	Plus généraliste, sans accompagnement spécifique pour l'intégration en entreprise	Se concentre principalement sur l'obtention de la certification

Avantages de ScrumStudy

1. Certificats alignés sur les standards internationaux :

- Les certifications ScrumStudy sont valables 3 ans, une durée raisonnable qui évite le stress lié à un renouvellement trop fréquent (comme avec ScrumAlliance) et qui garantit que les certifiés restent à jour.

2. Un référentiel riche et complet :

- Contrairement au **Scrum Guide** de ScrumAlliance et [Scrum.org](https://www.scrum.org) (80 pages), le référentiel ScrumStudy dépasse les **400 pages**. Cela garantit une meilleure compréhension des outils, des pratiques avancées, et des applications concrètes de Scrum.

3. Apprentissage pratique et orienté terrain :

- ScrumStudy offre un excellent équilibre entre **théorie et pratique**, avec des études de cas réels et l'utilisation de la plateforme Vabro, permettant aux participants de simuler des projets Scrum.

4. Coût avantageux :

- Les formations et certifications ScrumStudy incluent des ressources supplémentaires et sont généralement plus abordables que celles proposées par ScrumAlliance.

5. Support et accompagnement :

- En plus de l'accès à une plateforme de gestion de projet, ScrumStudy fournit des ressources pédagogiques actualisées et un accompagnement pour garantir une mise en œuvre efficace des compétences acquises.

6. Alignement avec les standards du PMI :

- Le modèle ScrumStudy est conçu pour répondre aux attentes des professionnels de la gestion de projet, avec une structure cohérente et alignée sur les recommandations du PMI.

Argumentaire pour convaincre les prospects de choisir ScrumStudy

1. "Garantissez votre mise à jour continue sans contraintes inutiles" :

- *“Contrairement à d'autres certifications, les certificats ScrumStudy nécessitent un renouvellement tous les 3 ans, une durée optimale pour rester à jour sans créer un stress inutile. C'est un rythme recommandé par le PMI et idéal pour les professionnels actifs.”*

2. "Un apprentissage complet et immersif" :

- *“Le référentiel ScrumStudy est l'un des plus complets du marché, avec plus de 400 pages. Il offre une couverture approfondie de tous les aspects de Scrum, incluant des cas pratiques et des outils modernes, ce que les référentiels concurrents ne font pas.”*

3. "Préparez vos équipes pour la pratique réelle, pas seulement pour la théorie" :

- *“Nos formations équilibrent théorie et pratique. Avec des études de cas et la plateforme Vabro, vos équipes seront prêtes à gérer des projets Scrum dès le premier jour après leur certification.”*

4. "Un investissement abordable et stratégique" :

- *“Les formations ScrumStudy sont plus accessibles que celles de ScrumAlliance, tout en offrant des ressources supplémentaires et un accompagnement pour maximiser leur impact.”*

5. "Un alignement avec les meilleures pratiques internationales" :

- *“Les certifications ScrumStudy suivent les standards du PMI, ce qui garantit une reconnaissance et une applicabilité mondiale.”*

Sources pour pour approfondir vos connaissances en SCRUM

<https://www.agilealliance.org/>

<http://www.mountangoatsoftware.com/agile>

<http://agilemanifesto.org/>

<https://agiliste.fr/ressources/>

<https://blog-gestion-de-projet.com/agilite-et-scrum-fondamentaux/methodologie-scrum/>

<https://www.youtube.com/watch?v=3qMpB-UH9kA>

https://www.youtube.com/watch?v=kZx_vrMZxGk

Sources d'Étude de Marché de Formation en Gestion de Projet en France

Voici une liste des principales sources d'étude de marché pour analyser le marché de la formation en gestion de projet en France. Ces ressources incluent des rapports, des bases de données, des études spécialisées, et des plateformes dédiées :

1. Sources institutionnelles et publiques

1.1. Dares (Direction de l'animation de la recherche, des études et des statistiques)

- Publie des études sur l'emploi, la formation professionnelle, et les tendances du marché du travail en France.
- Site officiel : <https://dares.travail-emploi.gouv.fr/>

1.2. France Compétences

- Autorité nationale régulant la formation professionnelle, avec des données sur les certifications et financements (CPF, Qualiopi).
- Site officiel : <https://www.francecompetences.fr/>

1.3. INSEE (Institut National de la Statistique et des Études Économiques)

- Données économiques et sociales sur la formation professionnelle et les entreprises en France.
- Site officiel : <https://www.insee.fr/>

1.4. Grande École du Numérique (GEN)

- Propose des données et ressources sur les formations en compétences numériques, y compris la gestion de projet dans l'IT.
- Site officiel : <https://www.grandeecolenumerique.fr/>

2. Études et rapports de cabinets spécialisés

2.1. Statista

- Fournit des statistiques et des analyses de marché sur la formation professionnelle, y compris la gestion de projet en France.
- Statista France : <https://fr.statista.com/>

2.2. Fefaur (Cabinet de conseil)

- Rapports sur les tendances de la formation en entreprise, notamment sur les formations numériques et courtes.
- Site officiel : <https://www.fefaur.com/>

2.3. Xerfi

- Études approfondies sur le secteur de la formation professionnelle en France, avec des données spécifiques sur les organismes de formation et les tendances du marché.
- Xerfi Études : <https://www.xerfi.com/>

2.4. Cegos

- Fournit des analyses annuelles sur la formation professionnelle, les besoins des entreprises, et les thématiques clés comme la gestion de projet.
- Baromètre Cegos : <https://www.cegos.fr/>

3. Organismes professionnels

3.1. AFNOR (Association Française de Normalisation)

- Propose des rapports sur les certifications en gestion de projet (ex. PMP, PRINCE2) et leur demande en France.
- Site officiel : <https://www.afnor.org/>

3.2. PMI France (Project Management Institute)

- Données spécifiques au marché des certifications PMP et Agile, avec des rapports sur les tendances en gestion de projet.
- Site officiel : <https://www.pmi-france.org/>

3.3. Scrum Alliance ou Scrum.org

- Informations sur la demande et l'utilisation des méthodologies Agile/Scrum dans les entreprises françaises.
- Scrum Alliance : <https://www.scrumalliance.org/>
- Scrum.org : <https://www.scrum.org/>

4. Plateformes de formation et financements

4.1. Mon Compte Formation (CPF)

- Données sur les formations éligibles, les financements, et les tendances d'inscription en France.
- Site officiel : <https://www.moncompteformation.gouv.fr/>

4.2. Centre Inffo

- Organisation spécialisée dans l'information sur la formation professionnelle en France, avec des études régulières sur le marché.
- Site officiel : <https://www.centre-inffo.fr/>

4.3. Formateurs agréés et organismes certifiés

- Analysez les offres de grandes entreprises de formation comme ORSYS, Demos, ou Cegos pour identifier les thématiques et prix.

5. Études de marché globales

5.1. Market Research Future

- Fournit des rapports globaux sur le marché de la formation en gestion de projet et perspectives sur la France.
- Site officiel : <https://www.marketresearchfuture.com/>

5.2. Global Industry Analysts (GIA)

- Rapports sur les tendances mondiales de la formation en gestion de projet, certifications et outils populaires.
- Site officiel : <https://www.strategyr.com/>

6. Blogs et articles spécialisés

6.1. Rise Up

- Blog fournissant des insights sur le marché de la formation professionnelle pédagogiques en France.



Votre assistant virtuel pour vous aider à s'entraîner pour la prospection commerciale pour des formations en gestion de projet :

<https://chatgpt.com/g/g-6746f92660008191be04bb14cfa659fb-pm-sales-coach>

